



Numer sprawy: PCPR.P.441.5.2018

Załącznik nr 1

PROJEKT UMOWY

Nr.....

zawarta w dniu 2018 r. w Grójcu, pomiędzy: Powiatem Grójeckim /Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Grójcu, przy ul. Laskowa 4A; 05-600 Grójec zwanym dalej Zamawiającym, NIP: 7971777290; REGON: 671959734 w imieniu, którego na podstawie udzielonego pełnomocnictwa działa **Pani Dyrektor Ewa GROTEK**

a zarejestrowanym w.....KRS....., NIP REGON..... zwaną dalej Wykonawcą, reprezentowaną przez:

1.

o następującej treści:

§ 1

1. Zgodnie z wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na *Usługę aktywizacji zawodowej uczestników projektu Praca Owocem Aktywizacji realizowanego przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Grójcu współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014-2020, oś priorytetowa IX Wspieranie włączenia społecznego i walka z ubóstwem, działanie 9.1 Aktywizacja społeczno-zawodowa osób wykluczonych i przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu.* przeprowadzonego w dniu r. nr sprawy: Zamawiający zleca, a Wykonawca podejmuje się zorganizować i przeprowadzić szkolenia zawodowe dla uczestników projektu.
2. Zamówienie zostaje udzielone po przeprowadzonym postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 138 o ust. 2-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych /tj. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm./.
3. Wykonawca oświadcza, że realizuje zamówienie będące częścią projektu **Praca Owocem Aktywizacji** współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Osi priorytetowej IX „Wspieranie włączenia społecznego i walki z ubóstwem” Działanie 9.1., Aktywizacja społeczno - zawodowa osób wykluczonych i przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014- 2020, zwany dalej **Projektem**, zgodnie z cenami określonymi w § 4, szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1, oraz załącznikiem nr 2 - harmonogramem/planem merytorycznym usługi stanowiącymi integralną część niniejszej umowy.





Numer sprawy: PCPR.P.441.5.2018

4. Wykonawca zobowiązany jest zorganizować i przeprowadzić szkolenie/ kursy zawodowe zgodnie z załączonym do oferty **harmonogramem/planem merytorycznym**.
5. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy wykona przy udziale osób posiadających właściwe kwalifikacje oraz doświadczenie przy realizacji usług związanych bezpośrednio z przedmiotem zamówienia ukierunkowanych na tożsamą grupę docelową lub równoważną i na wypadek sytuacji losowych niezależnych do Wykonawcy zastąpi je innymi osobami posiadającymi kwalifikacje i doświadczenie nie mniejsze niż osoby wyznaczone do realizacji usługi.
6. Wykonawca oświadcza, że jest instytucją szkoleniową posiadającą uprawnienia do realizacji usług związanych z przedmiotem zamówienia.
7. Wykonawca w trakcie realizacji usługi zobowiązany jest do prowadzenia odpowiednio oznakowanej dokumentacji szkoleniowej i przekazania jej kopii dla Zamawiającego w tym:
 - 1) dziennika zajęć,
 - 2) list obecności,
 - 3) 1 kompletu wydanych uczestnikowi materiałów szkoleniowych,
 - 4) list odbioru materiałów szkoleniowych,
 - 5) potwierdzeń odbioru wydanych zaświadczeń;
 - 6) kserokopie wydanych certyfikatów/zaświadczeń o ukończeniu zajęć,
 - 7) ewidencji wydanych zaświadczeń/ certyfikatów,
 - 8) przeprowadzonej ewaluacji oraz analizy ewaluacji, w tym statystyczne opracowanie wyników ankiet,
 - 9) raportu ze szkoleń,
 - 10) polisy ubezpieczeniowej uczestników.
8. Wykonawca zobowiązany jest, informować iż projekt jest realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014-2020, oraz do stosowania na wszelkich dokumentach związanych z realizacją zlecenia obowiązujących logotypów oraz oznaczania pomieszczeń, w których prowadzony jest usługa zgodnych z wytycznymi dotyczącymi oznaczania projektów z *Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020*, które umieszczone są na stronie internetowej www.funduszedlamazowsza.eu/promocja.

§ 2

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia liczby osób skierowanych na poszczególne szkolenia/kursy zawodowe. Zmiana liczby osób może nastąpić przed rozpoczęciem usługi przez jednostronne oświadczenie Zamawiającego.
2. Usługa, o której mowa w niniejszej umowie zostanie przeprowadzona w terminie od dnia



Numer sprawy: PCPR.P.441.5.2018

podpisania umowy, po uprzednim uzgodnieniu z Zamawiającym nie później jednak niż do

3. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego o terminie rozpoczęcia usługi nie później niż na **2 dni** przed jej rozpoczęciem.
4. Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić szkolenia/kursy zawodowe w miejscowości..... zgodnie z załączonym do oferty harmonogramem, merytorycznym planem zajęć.

§ 3

1. Wykonawca wyraża zgodę na upublicznienie swoich danych teleadresowych przez Zamawiającego oraz inne uprawnione do tego podmioty.
2. Zamawiający ma prawo przeprowadzania czynności monitorujących podczas trwania usługi, o której mowa w załączniku nr 1 do umowy, w szczególności do przeprowadzania ankiet, rozmów, konsultacji z uczestnikami oraz trenerami szkolącymi.

§ 4

1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu umowy w pełnym zakresie opisanym w załączniku nr 1 do umowy stanowiącym integralną część niniejszej umowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w kwocie nie większej niż:

Część I zamówienia

Kurs stylizacji paznokci dla 1 osoby młodej przebywającej w pieczy zastępczej, będącej uczestnikiem projektu *Praca Owocem Aktywizacji* wskazanych przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Grójcu.

Cena brutto (w tym VAT) za 1 osobę wynosi: zł.

(słownie..... zł.)

Cena brutto (w tym VAT) za całość zamówienia wynosi: zł.

(słownie..... zł.)

Część II zamówienia

Kurs trenera personalnego fitness dla 1 osoby z niepełnosprawnościami będących uczestnikami projektu *Praca Owocem Aktywizacji* wskazanych przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Grójcu.

Cena brutto (w tym VAT) za 1 osobę wynosi: zł.

(słownie..... zł.)

Cena brutto (w tym VAT) za całość zamówienia wynosi: zł.

(słownie..... zł.)

Część III zamówienia

Kurs opieki nad dziećmi dla 3 osób z niepełnosprawnościami, będącej uczestnikiem projektu *Praca Owocem Aktywizacji* wskazanych przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Grójcu.





Numer sprawy: PCPR.P.441.5.2018

Cena brutto (w tym VAT) za 1 osobę wynosi: zł.

(słownie..... zł.)

Cena brutto (w tym VAT) za całość zamówienia wynosi: zł.

(słownie..... zł.)

Część IV zamówienia

Kurs projektowania ogrodów 1 osoby młodej przebywającej w pieczy zastępczej, będącej uczestnikiem projektu *Praca Owocem Aktywizacji* wskazanych przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Grójcu.

Cena brutto (w tym VAT) za 1 osobę wynosi: zł.

(słownie..... zł.)

Cena brutto (w tym VAT) za całość zamówienia wynosi: zł.

(słownie..... zł.)

Część V zamówienia

Kurs obsługi programu Photo Shop 2 osób młodych przebywających w pieczy zastępczej, będącej uczestnikiem projektu *Praca Owocem Aktywizacji* wskazanych przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Grójcu.

Cena brutto (w tym VAT) za 1 osobę wynosi: zł.

(słownie..... zł.)

Cena brutto (w tym VAT) za całość zamówienia wynosi: zł.

(słownie..... zł.)

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, w sytuacji gdy zamówienie zostanie wykonane w mniejszym zakresie niż to wynika z załącznika nr 1 do umowy lub zmniejszenia ilości osób skierowanych na poszczególne szkolenia.

3. W przypadku zmniejszenia liczby osób skierowanych na poszczególne szkolenia wynagrodzenie ulegnie stosownemu obniżeniu o iloczyn liczby osób nieuczestniczących w szkoleniu i stawki za szkolenie jednego uczestnika.

§ 5

1. Rozliczenie finansowe między Stronami nastąpi na podstawie faktury wystawianej po wykonaniu szkolenia/kursu zawodowego.
2. W treści faktury należy wskazać jako NABYWCEŃ Powiat Grójecki z siedzibą przy ul. Józefa Piłsudskiego 59, 05-600 Grójec NIP: 7972052212 a jako ODBIORCEŃ PŁATNIKA Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie z siedzibą przy ul. Laskowej 4a, 05-600 Grójec.
3. Zamawiający zapłaci przysługujące wynagrodzenie, o którym mowa w § 4 ust. 1 przelewem, na rachunek bankowy Wykonawcy tj.:..... w terminie 14 dni po przedłożeniu protokołu odbioru wykonania danej usługi wraz



Numer sprawy: PCPR.P.441.5.2018

z kompletem dokumentów zgodnie z § 1 ust. 7 i prawidłowo wystawionej faktury VAT.

4. Za termin zapłaty faktury uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia kar umownych, o których mowa w § 9 niniejszej umowy z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§ 6

Wykonawca oświadcza, że wszystkich uczestników szkoleń/kursów ubezpieczy od następstw nieszczęśliwych wypadków powstałych w związku z pobytem na szkoleniach oraz w drodze do i z miejsca szkoleń.

§ 7

Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) Zapewnienia Zamawiającemu prawo wglądu do dokumentów związanych z realizowanym zamówieniem, w tym dokumentów finansowych.
- 2) Poddania się kontroli dokonywanej przez Instytucję Wdrażającą (Instytucję Pośredniczącą II stopnia) i inne uprawnione podmioty w zakresie prawidłowości realizacji zamówienia oraz zapewni prawo wglądu we wszystkie dokumenty związane z realizacją zamówienia.
- 3) Stosowania na wszelkich dokumentach związanych z realizacją zamówienia obowiązujących logotypów oraz oznaczania pomieszczeń, w których realizowane jest zamówienie zgodnych z wytycznymi dotyczącymi oznaczania projektów z *Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020*, które umieszczone są na stronie internetowej www.funduszedlamazowska.eu/promocja.

§ 8

1. Wykonawca zobowiązany jest do bieżącej współpracy z Koordynatorem projektu, informowania go na bieżąco o występujących utrudnieniach i ryzykach w realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Osobą wyznaczoną do kontaktów z Wykonawcą z ramienia Zamawiającego jest pani
3. Osobą wyznaczoną do kontaktów z Zamawiającym z ramienia Wykonawcy jest pani/pan, tel.

§ 9

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) za wykonanie przedmiotu umowy niezgodnie z postanowieniami umowy w wysokości 10% całkowitej wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1;





Numer sprawy: PCPR.P.441.5.2018

- 2) za odstąpienie Wykonawcy od umowy z przyczyn, za które Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności lub gdy Zamawiający odstąpi od umowy z tytułu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy 10 % całkowitej wartości wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 4 ust 1.
 - 4) za niedotrzymanie warunku zadeklarowanego kryterium „Doświadczenie Wykonawcy – ilość lat świadczenia usług bezpośrednio związanych z przedmiotem zamówienia ukierunkowanych na tożsamą grupę docelową lub równoważną w wysokości 5% całkowitej wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust 1.
2. Naliczenie kar umownych, o których mowa w ust. 1 zostanie poprzedzone postępowaniem wyjaśniającym pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, z którego zostanie sporządzony protokół podpisany przez obie Strony.
 3. W przypadku nie wzięcia udziału przez Wykonawcę w postępowaniu, o którym mowa w ust. 2, Zamawiający będzie uprawniony do sporządzenia i podpisania jednostronnego protokołu opisującego zaistniałe zdarzenie. Sporządzenie protokołu nie jest konieczne w przypadku przeprowadzenia postępowania wyjaśniającego na piśmie.
 4. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do ich usunięcia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie. Jeżeli uchybienia zostaną przez Wykonawcę naprawione, Zamawiający nie naliczy kar umownych, o których mowa w ust. 1.
 5. Zapłata kary umownej, o której mowa w ust. 1 nie pozbawia Zamawiającego prawa dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kary umownej do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych.

§ 10

Zamawiający może odstąpić od umowy w następujących przypadkach:

- 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach;
- 2) w przypadku nienależytego wywiązywania się z umowy przez Wykonawcę lub uzasadnionej utraty zaufania przez Zamawiającego w stosunku do Wykonawcy, umowa może być rozwiązana przez Zamawiającego w każdym czasie, ze skutkiem na koniec miesiąca;
- 3) w przypadku rażącego niedopełnienia obowiązków przez pracownika Wykonawcy z wszystkimi konsekwencjami prawnymi w tych przypadkach (np. stwierdzenie przez Zamawiającego podczas kontroli braku pracownika Wykonawcy, lub powtarzającym się zaniedbywaniu obowiązków przez Wykonawcę, stwierdzonych





Numer sprawy: PCPR.P.441.5.2018

protokołem;

- 4) w przypadku zaistnienia sytuacji, o których mowa w ust. 1 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy,
- 5) każda ze Stron ma prawo do wypowiedzenia umowy z zachowaniem 30 dniowego okresu wypowiedzenia;
- 6) odstąpienie od umowy następuje z zachowaniem formy pisemnej oraz z podaniem przyczyny odstąpienia.

§ 11

1. Wszelkie ewentualne zmiany i uzupełnienia w niniejszej umowie dokonywane będą w sposób określony w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych /tj. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm./.
2. Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania nieistotnych zmian w treści umowy tj.
 - 1) zmiany danych teleadresowych w przypadku ich wystąpienia;
 - 2) konieczności zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy z przyczyn niezawinionych przez Strony, zmiana taka nie może jednak spowodować zmiany ceny wynikającej z oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy;
 - 3) zaistnienia siły wyższej mającej wpływ na realizację umowy;
 - 4) zmian przepisów prawa ogólnie obowiązujących mających wpływ na umowę;
 - 5) zmian wynikających ze zmian wytycznych lub zaleceń Instytucji, która przyznała środki na finansowanie Projektu;
 - 6) ograniczenia zakresu zamówienia lub ilości osób uczestniczących w szkoleniach oraz związaną z tym zmianą wynagrodzenia;
 - 7) w przypadku zmiany wartości umowy spowodowanej zmianą stawki podatku od towaru i usług (VAT). W przypadku zmiany stawki VAT, wartość wynagrodzenia nie zmienia się, a wartość brutto zostaje wyliczona na podstawie nowych przepisów.

§ 12

1. W zakresie sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie znajdują zastosowanie przepisy regulujące kwestie udzielenia zamówień publicznych, w zakresie niesprzecznym z przepisami Kodeksu cywilnego oraz przepisy mające związek z wykonywaniem przedmiotu umowy.
2. W przypadku niemożności osiągnięcia porozumienia między Stronami w zakresie § 9 umowy, sprawy sporne rozstrzygane będą na drodze sądowej przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Niniejszą umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.



Numer sprawy: PCPR.P.441.5.2018

§ 13

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest POWIATOWE CENTRUM POMOCY RODZINIE W GRÓJCIE (adres: ul. Laskowa 4a, 05 - 600 Grójec, numer telefonu: (48) 664 - 28 - 30).
- inspektorem ochrony danych osobowych w POWIATOWYM CENTRUM POMOCY RODZINIE W GRÓJCIE jest adres e-mail: inspektor@cbi24.pl

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na:

realizację „*Usługi aktywizacji zawodowej uczestników projektu Praca Owocem Aktywizacji wskazanych przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Grójcu współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego, oś priorytetowa IX Wspieranie włączenia społecznego i walka z ubóstwem, działanie 9.1 Aktywizacja społeczno-zawodowa osób wykluczonych i przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu*” nr postępowania z Biuletynu UZPZnak sprawy PCPR.P.441.5.2018.

- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawą Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;



Numer sprawy: PCPR.P.441.5.2018

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* *Wyjaśnienie:* informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** *Wyjaśnienie:* skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** *Wyjaśnienie:* prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Załączniki do umowy:

Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia;

Załącznik nr 2 - Harmonogram/plan merytoryczny usługi.

ZAMAWIAJĄCY

.....

WYKONAWCA

.....

9

